



تأشيرة العمل

ERWERBSTÄTIGKEIT

إرشادات أساسية

1. برجاء قراءة ورقة الارشادات التالية بعناية للوقوف على المستندات المطلوبة من أجل اعداد طلب التأشيرة والمستندات الخاصة بكم بعناية.
2. يرجى ترتيب المستندات بنفس الترتيب التالي. مع وضع علامة في ورقة الارشادات على كل مستند يتم ارفاقه.
3. يتم تقديم طلب تأشيرة العمل في مركز TLS Contact . برجاء حجز موعد تقديم طلب التأشيرة من خلال الرابط التالي www.tlscontact.com
4. لنموذج طلب التأشيرة يرجى استخدام تطبيق **VIDEX**
5. يتعين تقديم أصل كافة المستندات مع تقديم **ترجمة لها إلى اللغة الألمانية أو الإنجليزية (صورة)**. بالنسبة للشهادات الصادرة باللغة الإنجليزية فإن الترجمة ليست ضرورية. يتعين تقديم جميع المستندات العامة المصرية مترجمة ومصدقة وموثقة. يتم تسليمك أصل المستندات بعد انتهاء فحص طلب التأشيرة.
6. يجب توثيق المستندات (شهادات التخرج، وثائق الاحوال المدنية) مسبقا قبل موعد التقدم بطلب الحصول على التأشيرة. يمكن الحصول على معلومات حول إجراءات التوثيق في [الرابط](#).
7. يتم قبول الطلبات التي تحتوي على مستندات كاملة فقط! إذا كنت تصر على تقديم الطلب ناقصا فقد يؤدي ذلك إلى الرفض بسبب المستندات الناقصة.
8. تستغرق معالجة طلب التأشيرة حوالي 2-4 أسابيع. وفي بعض الحالات أكثر من ذلك. وتحتفظ السفارة بحقها في طلب مستندات اضافية. لا يجوز للسفارة إصدار التأشيرة إلا بعد موافقة مصلحة شئون الأجانب/ وكالة العمل الاتحادية. ولا يمكن للسفارة التأثير على مدة المعالجة لدي السلطات المحلية داخل المانيا.
9. لا يمكن الرد على الاستفسارات عن حالة طلب التأشيرة خلال المدة المحددة.
10. يرجى متابعة صفحة السفارة على الإنترنت بشكل دوري على الرابط التالي

www.kairo.diplo.de

يمكنك كمتخصص حاصل على تعليم أكاديمي معترف به أو حاصل على تدريب مهني معترف به في ألمانيا أن تحصل على تصريح إقامة للعمل في وظيفة طبقاً لمؤهلك.

يرجى ملاحظة أن هناك شهادات جامعية أجنبية تعادل تدريباً مهنيًا في ألمانيا.

لمزيد من المعلومات حول عن الحياة والعمل في ألمانيا يرجى زيارة [الرابط](#)

للحصول على استشارة مجانية حول الاعتراف بالمؤهلات المهنية الأجنبية في ألمانيا من خلال ,, Pro Recognition,, في القاهرة برجاء زيارة [الرابط](#)

المستندات الأساسية المطلوبة

1. يتم تقديم أصول المستندات! سيتم إرجاع الأصول إليك بعد الفحص.

2. بالإضافة إلى ذلك مطلوب نسخة من المستندات

وهذه النسخة من المستندات يجب أن يكون حجمها A4 ومصورة على وجه واحد فقط من الورقة ويجب عدم تدبيسها أو لصقها

1. جواز السفر

- جواز السفر لا يزيد تاريخ إصداره عن عشر سنوات ويحتوي على صفتين فارغتين على الأقل وغير تالف.
- جواز السفر ساري الصلاحية لمدة ثلاثة أشهر على الأقل بعد انتهاء صلاحية التأشيرة المطلوبة.
- تم التوقيع على جواز السفر من قبل صاحبه قبل تقديم الطلب.
- يمكن تحديد صاحب جواز السفر بوضوح من الصورة الشخصية في جواز السفر.
- تم عمل نسخ من صفحة البيانات والصفحة الثالثة والتأشيرات السابقة.
- تم عمل نسخ من آخر التأشيرات الموجودة في جوازات السفر القديمة.

2. نموذج طلب التأشيرة والتعريف القانوني

- نموذج استمارة [VIDEX Antrag](#) مكتمل بالكامل وموقع شخصيًا وورقه التعريف القانوني المرتبط به [dazugehörige Belehrung](#) وكذلك اقرار بيانات المراسلة [Erreichbarkeit](#)

3. صورته شخصية حديثة مستوفاه المعايير (2 صورة)

صورة شخصية على نموذج طلب التأشيرة وصورة شخصية أخرى لعمل مسح ضوئي (سكان) لها - برجاء عدم لصق هذه الصورة- مزيد من المعلومات بشأن الصورة الشخصية البيومترية تجدونها [هنا](#)

www.biometrisches-passbild.net

- لا يرجع تاريخ الصورة إلى أكثر من ستة أشهر
- خلفيه الصورة بيضاء
- لم يتم تعديل الصورة رقميا

4. مستند يفيد توافر حماية تأمينية كافية (وثيقة التأمين الصحي)

- التأمين صالح لجميع دول شنجن.
- الحد الأدنى للتغطية هو ٣٠,٠٠٠ يورو.
- لا توجد قيود أو استبعاد للعلاج.
- التأمين الصحي للسفر يجب ان يكون ساريا من بداية صلاحية التأشيرة حتى بدء العمل في المانيا أو حتى الدخول في التأمين الصحي القانوني.

مستندات اثبات الغرض من السفر

1. اقرار علاقة العمل (أصل وصورة)

نموذج [اقرار علاقة العمل](#) معبأ وموقع من قبل صاحب العمل

2. عقد العمل (صورة)

عقد عمل من المانيا موقع من الطرفين يحتوي على الاتي:

- الوظيفة المحددة / وصف الوظيفة
- مدة العقد/ بداية ونهاية مدة العقد
- عدد ساعات العمل/مكان العمل
- الراتب

3 المؤهل الدراسي/ الجامعي (أصل وصورة)

- هل لديك مؤهل جامعي؟
- شهادة التخرج وكشف الدرجات

اثبات الاعتراف بالمؤهل

يمكن التحقق إذا ما كانت الشهادة الجامعية المصرية معترف بها أو قابلة للمقارنة من خلال قاعدة بيانات المقارنة [Anabin](http://www.anabin.kmk.org) . لمزيد من المعلومات يرجى مراجعة www.anabin.kmk.org

برجاء تقديم:

- (1) نسخة مطبوعة من قاعدة البيانات [anabin](http://www.anabin.kmk.org) لتقييم الجامعة
 - (2) نسخة مطبوعة من قاعدة بيانات [anabin](http://www.anabin.kmk.org) لتقييم المؤهل/ التخصص
- يجب أن تكون الشهادة معادلة لشهادة المانية وان تكون الجامعة مصنفة بـ "H +"

أو (إذا كانت شهادة المؤهل في قاعدة بيانات Anabin لا تقيم بـ "مساوي entspricht" أو "مكافئ gleichwertig" و / أو لم يتم تصنيف الجامعة بـ "H +" فيجب تقديم:

- أصل تقييم الشهادة من قبل الـ [ZAB](http://www.zab.de) (الإدارة المركزية لنظام التعليم الأجنبي
- (Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen) + نسخة

- هل حصلت على تدريباً مهنيًا؟

- شهادة مصدقة للمؤهل المهني الأجنبي مع كشف الدرجات
- قرار بشأن الاعتراف بالتدريب المهني الأجنبي
- في حالة التدريب المهني يجب أيضا على السلطة المسؤولة عن الاعتراف المهني في ألمانيا اثبات معادلة التدريب المهني الأجنبي مع تدريب مهني محلي. لمزيد من المعلومات راجع www.anerkennung-in-deutschland.de

- هل مهنتك من المهن المنظمة والتي تتطلب ترخيصا لمزاولة المهنة في ألمانيا أو مصر؟

- تصريح/ ترخيص مزاولة المهنة المصري مترجم وموثق
- أصل ترخيص مزاولة المهنة من إدارة الاعتراف المختصة أو تعهد بترخيص مزاولة المهنة + نسخة (على سبيل المثال الوظائف/ المهن الطبية: قرار سلطة التراخيص في الإقليم الاتحادي ، أي ضمان الترخيص المهني أو منح الترخيص الطبي لممارسة الطب)

4. هل لديك الموافقة المسبقة من وكالة العمل الاتحادية؟

برجاء تقديم أصل وصورة الموافقة المسبقة الصادرة من وكالة العمل الاتحادية

5. السيرة الذاتية الخاصة بكم:

- السيرة الذاتية الكاملة عن تاريخ العمل مرتبة ترتيبيا زمنيا (دون فراغات زمنية) مع العناوين الكاملة وجهات الاتصال
- سيرة ذاتية كتبها بنفسك ووقعت عليها
- توضح السيرة الذاتية بيانات الوظيفة المزمعة وواجباتها وتوقعاتك واستفادتك الشخصية والمهنية
- توضح أيضا خططك المستقبلية

6. هل تجاوزت سنك الـ 45 ؟

- عند التقديم بعد سن 45 يجب ألا يقل الراتب السنوي عن 46180 يورو (55٪ من سقف تقييم المساهمة السنوية في تأمين المعاش العام) أو تقديم ما يعادلها كدليل على توفير التقاعد الكافي.

7. إقرار:

برجاء تقديم الإقرار (§18 الفقرة 2 الجملة 4. / §18 Abs. 2 Nr. 4a) من قانون الإقامة الألماني.

تبلغ رسوم التأشيرة 75 يورو ويتم سدادها بالعملة المحلية ولا يتم استردادها في حالة الرفض أو في حالة سحب الطلب!

تنبيه!

لا تضيع الوقت والمال على معلومات خاطئة! يمكن العثور على جميع المعلومات حول التأشيرة بالدخول على موقعنا على الإنترنت www.kairo.diplo.de

إذا لم تتمكن من العثور على معلومات حول أسئلتك هناك، يرجى الكتابة إلينا عبر نموذج الاتصال الخاص بنا. الأطراف الأخرى مثل وكالات السفر ومكاتب الطباعة ومكاتب الاستشارة وما إلى ذلك أو صفحات الويب الأخرى التي تقدم معلومات خاطئة. إذا كنت تثق في تلك المعلومات فقد يتأخر طلبك - وتخسر المال. خاصة إذا طلب شخص ما المال مقابل تلك المعلومات حول التأشيرات فيجب عدم الوثوق به.

كافة المستندات والإرشادات ونماذج الطلبات التي تصدرها السفارة مجانية.

اقرار الاجراء المعجل/ العاجل للعمالة الماهرة

- يقوم رب العمل المستقبلي في المانيا بالفعل بالتقديم على إجراء عامل ماهر معجل لي لدخولي الى المانيا في ----- (أدخل اسم الجهة التي يجري التقديم فيها).
- لا يجري حاليا التقديم على إجراء عامل ماهر معجل لي.
- تم بالفعل في ----- (شهر/عام) التقديم على إجراء عامل ماهر معجل لي في ----- (اذكر اسم الجهة التي تم التقديم فيها) والذي انتهى بـ / كانت نتيجته -----

إذا كان صاحب العمل لا يزال يتقدم بطلب للحصول على إجراء عامل ماهر معجل في ألمانيا، فسوف أبلغ السفارة الألمانية دون أن يطلب مني ذلك. أدرك أنه في هذه الحالة قد يتم تعليق إجراءات التأشيرة حتى يصدر قرار السلطة في ألمانيا.

أنا على علم بالارشادات التالي بيانها وتمت احاطتي بها

- يؤدي تقديم أوراق أو مستندات مزورة أو الإدلاء ببيانات خاطئة حتما إلى رفض الطلب، وقد يؤدي إلى منعكم من دخول ألمانيا كما قد يؤدي إلى منعكم من دخول دول أخرى من دول منطقة الشنجن.
- قد يؤدي تقديم مستندات غير مستوفاة إلى رفض الطلب.
- بموجب توقيعي أقر بأنني قرأت ورقة الارشادات وفهمت ما جاء فيها.
- أوافق بموجب توقيعي هذا أن تقوم السفارة بالتواصل معي من خلال البريد الالكتروني.